

НАРУЧИЛАЦ:

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
ШУМАДИЈА КРАГУЈЕВАЦ
ПИБ: 101038983
МАТИЧНИ БР: 7337167**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА НАДОГРАДЊЕ „АТРИК“

ЈАВНА НАБАВКА БР. 48/19-М

ОРН број - 50100000

Комисија за јавну набавку:

**Љубинко Аврамовић, председник
Јелена Кнежевић, члан
Дивна Ћурчић, члан**

Новембар, 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 48/19-М, број одлуке 11-26609 од 16.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 48/19-М број решења 11-26610 од 16.10.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
ЈН бр. 48/19-М- Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара	4.
III	Техничка документација и планови	7.
IV	Финансијско обезбеђење	
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8.
VI	Критеријуми за доделу уговора	13.
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	14.
VIII	Модел уговора	26.
IX	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 48/19-М су услуге- **Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“** – ОРН 50100000 - услуге поправки и одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

3. Набавка се спроводи ради закључења уговора.

4. Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Нема електронске лицитације.

6. Начин преузимања конкурсне документације односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Конкурсна документација се може преузети преко интернет странице наручиоца www.jkpsumadija.rs у одељку „Јавне набавке“ или са Портала Управе за јавне набавке (portal.ujn.gov.rs).

7. Особа за контакт:

-Јелена Кнежевић за поступак јавне набавке, Електронска пошта за контакт: jelena.knezevic@jkpsumadija.rs.

1.1 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 48/19-М су услуге –**Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“**– ОРН 50100000 - услуге поправки и одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

- Услуга поправки и одржавања шасије надоградње „АТРИК“ обухвата услугу дијагностике, дефектаже, демонтаже, набавку дела, монтаже дела и пуштање возила у рад.
- Наручилац задржава право одступања од процењене количине предмета набавке као и право одређивања динамике испоруке и извршења предмета набавке .
- Наручилац задржава право набавке осталих истоврсних услуга и истородних добара из предмета набавке.
- Наручилац задржава право да од случаја до случаја може самостално извршити демонтажу и монтажу дела.

- **Начин и рок извршења услуге:** Извршилац ће услуге извршити на основу писаног позива Наручиоца, према динамици у складу са потребама Наручиоца.

- **Рок за одзив извршиоца:** је 24 часа од тренутка пријема писаног захтева за извршење услуге.

- **Рок за извршење услуге:** 3 дана од захтева Наручиоца.

- **Место вршења услуге:** ЈКП Шумадија Крагујевац, ул. Индустијска бр.12, Крагујевац.

- **Гарантни период:** Гарантни рок на извршене услуге и уграђене резервне делове, склопове и фабричке репариране склопове не може бити мањи од 6 месеци.

- **Период важења уговора:** Период важења уговора је до финансијског испуњења уговора, а највише на период од 12 месеци.

- **Напомена:** Извршилац услуге је у обавези да приликом вршења услуге поправки и одржавања састави дефектациони записник и да након сагласности Наручиоца приступи извршењу услуге.

У случају да се констатацијом квара и дефектажом утврди да се морају извршити услуге којих нема у техничкој спецификацији, Наручилац задржава право да провери цену услуге и цену резервног дела које понуди изабрани понуђач а којих нема у спецификацији, и у случају да понуђена цена буде већа од 10% у односу на цене до којих је дошао Наручилац, изабрани понуђач ће бити у обавези да изврши корекцију цена у складу са ценама до којих је дошао Наручилац.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За ову јавну набавку не постоји техничка документација и планови.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу <i>ВИИ ове конкурсне документације</i>), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76 ЗЈН.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА
	Да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда није био неликвидан (није био у блокади).	(Образац 5. у поглављу ВИИ ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76 ЗЈН.
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач има успостављен важећи пословни однос са произвођачем возила „АТРИК“ или са овлашћеним дистрибутером/заступником на територији републике Србије	Уговор, изјава, овлашћење или доказ у вези у вези дистрибуције/заступања на територији републике Србије.
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	/.	/.
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	/.	/.

V ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Изабрани најповољнији Понуђач ће бити у обавези да у тренутку потписивања Уговора достави Наручиоцу:

- **Оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом за добро извршење посла (поштовање рокова испоруке и квалитета предмета набавке) у висини од 10 % вредности Уговора без ПДВ-а, менично овлашћење са важењем 30 дана дужим од периода важења Уговора са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС(не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована.**
- **Оригинал сопствену бланко меницу потписану оригиналним потписом за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10 %**

вредности Уговора без ПДВ-а, менично овлашћење са важењем 30 дана дужим од периода важења Уговора са копијом депо картона банака, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС(не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована.

При подношењу понуде, понуђач је дужан да за тражено финансијско обезбеђење попуни, потпише и овери изјаву која се даје у прилогу Конкурсне документације.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ДОКАЗИ ЗА ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу *ВИИ ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, није предвиђен предметном набавком.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу *ВИИ ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу *ВИИ ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1. Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ДОКАЗИ ЗА ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

• ДОДАТНИ УСЛОВИ

- 1) Финансијски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ: ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу ВИИ ове конкурсне документације)**, којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76 ЗЈН дефинисане овом конкурсном документацијом
- 2) Пословни капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** Уговор, изјава, овлашћење или доказ у вези у вези дистрибуције/заступања на територији републике Србије.

- 3) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ: /**
- 4) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ: /**.

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 6. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тачка 1., 2 и 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1 до 4 ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре (доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

VI КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

- **Критеријум за доделу уговора:**

Најнижа понуђена цена без ПДВ-а.

- **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуде са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Наручиоца, ЈКП Шумадија Крагујевац, Индустијска бр. 12, Крагујевац. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у

присутству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник сачињен приликом жребања.

VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац Техничка спецификација (Образац Т1)
- 2) Образац Понуде (Образац 1);
- 3) Образац Структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 4) Образац Трошкови припреме понуде (Образац 3);
- 5) Образац Изјава о независној понуди (Образац 4);
- 6) Образац Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке чл. 75. и чл. 76 ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 7) Образац Изјава подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 8) Образац Изјава о финансијској гаранцији за извршење уговора (Образац 7)
- 9) Образац Изјава о финансијској гаранцији за отклањање грешака у гар. року (Образац 8)
- 10) Модел уговора

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **ЈН бр. 48/19-М Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „**Подаци о подизвођачу**“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „**Подаци о учеснику у заједничкој понуди**“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: **ЈН бр. 48/19-М, Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“**

Возила

Марка и тип возила	Број мотора	Број шасије
ДАФ ЛФ 260 ФА	514506	ХЛРАЕЛ3700Л462127
ДАФ ЛФ 260 ФА	22240369	ХЛРАЕЛ3700Л462182
ДАФ ЛФ 260 ФА	22240476	ХЛРАЕЛ3700Л462184
ДАФ ЛФ 260 ФА	22243860	ХЛРАЕЛ3700Л462810
ДАФ ЛФ 260 ФА	514523	ХЛРАЕЛ3700Л462183
ДАФ ЛФ 260 ФА	22243792	ХЛРАЕЛ3700Л462811
ДАФ ЛФ 260 ФА	22243683	ХЛРАЕЛ3700Л462883
ДАФ ЛФ 260 ФА	22245977	ХЛРАЕЛ2700Л463293
ДАФ ЦФ 330 ФАН	К057476	ХЛРАСМ4100Г144163
ДАФ ЦФ 330 ФАН	К057466	ХЛРАСМ4100Г144076
ДАФ ЛФ 230 ФА	22243813	ХЛРАЕЛ1700Л462813
ДАФ ЛФ 230 ФА	22243846	ХЛРАЕЛ1700Л462812
ДАФ ЦФ 330 ФАГ	К058724	ХЛРАГМ4100Г149101
МБ Ахор 18.23	90692500569943	ВДБ9505311Л125837
МБ Ахор 18.23	90692500567920	ВДБ9505311Л125050
МБ Ахор 18.23	90692500664238	ВДБ9505311Л223597

р.б р.	Назив дела	Каталож.бр.	произвођач	Једин. цена без ПДВ-а	Ком	Укупно 5x6
1	2	3	4	5	6	7
1	Управљачки блок	МА94085			2	
2	Болцни колица (доњи)	ПИ44088			4	
3	Болцни колица (горњи)	ПИ44089			4	
4	Болцни механизма целера	ПИ30604			4	
5	Џојстик нови тип	МА97170			4	
6	Електро магнет колица	МА93913			3	
7	Гумени профил	МА93607			4	
8	Кабл са конектором	МА94349			2	
9	Кабл са конектором	МА95779			2	

10	Кабл са конектором	МА95780			2	
11	Кабл са конектором	МА95781			2	
12	Карданско вратило помоћног погона	МА94327			2	
13	Папуча за раднике	МА94317			2	
14	Пластични одбојник ролне колица	ПИ44093			4	
15	Ролна колица - доња	ПИ53632			4	
16	Ролна колица - горња	ПИ53630			4	
17	“У” профил	ПИ44011			1	
18	Прекидачки елемент	МА95854			2	
19	Сензор цилиндра				4	
20	Хидраулична дупла пумпа-Паркер денисон или одговарајући еквивалент				1	
21	Цилиндар целера				2	
22	Цилиндар колица				1	
23	Цилиндар кашике колица				2	
24	Цилиндар за подизање задњих врата				2	
25	Цилиндар за подизање руке целера				2	
26	Телескопски цилиндар плоче за сабијање смећа				1	
27	Електромагнетна шпулна за укључивање пумпе				10	
28	Електромагнетни вентил за подизање целера				2	
29	Кедер гума врата				5	
30	Клин за забрављивање врата				2	
31	Механизам за отварање поклопца контејнера				1	
32	Сензор врата				4	
33	Централна команда за операције				1	
34	Филтер хидраулике				10	
35	Електромагнетни вентил за врата				1	
36	Електромагнетни вентил плоче за сабијање смећа				1	

Укупно : _____

Р.б р	Опис услуге уградња делова по спецификацији	Број НЧ уградње дела	Једин. цена НЧ без ПДВ-а	Ком	Укупно (3x4x5) без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6

1	Управљачки блок			2	
2	Болцни колица (доњи)			4	
3	Болцни колица (горњи)			4	
4	Болцни механизма целера			4	
5	Џојстик нови тип			4	
6	Електро магнет колица			3	
7	Гумени профил			4	
8	Кабл са конектором			2	
9	Кабл са конектором			2	
10	Кабл са конектором			2	
11	Кабл са конектором			2	
12	Карданско вратило помоћног погона			2	
13	Папуча за раднике			2	
14	Пластични одбојник ролне колица			4	
15	Ролна колица - доња			4	
16	Ролна колица - горња			4	
17	“У” профил			1	
18	Прекидачки елемент			2	
19	Сензор цилиндра			4	
20	Хидраулична дупла пумпа-Паркер денисон или одговарајући еквивалент			1	
21	Цилиндар целера			2	
22	Цилиндар колица			1	
23	Цилиндар кашике колица			2	
24	Цилиндар за подизање задњих врата			2	
25	Цилиндар за подизање руке целера			2	
26	Телескопски цилиндар плоче за сабијање смећа			1	
27	Електромагнетна шпулна за укључивање пумпе			10	
28	Електромагнетни вентил за подизање целера			2	
29	Кедер гума врата			5	
30	Клин за забрављивање врата			2	
31	Механизам за отварање поклопца контејнера			1	
32	Сензор врата			4	
33	Централна команда за операције			1	
34	Филтер хидраулике			10	

35	Електромагнетни вентил за врата			1	
36	Електромагнетни вентил плоче за сабијање смећа			1	
Укупно : _____					
Остале услуге					
	Врста услуге	Једин. цена без ПДВ-а	бр.ком.	Укупно 2x3	
	1	2	3	4	
1	Услуга дијагностике и дефектаже квара		4		
Укупно : _____					
Укупна вредност понуде без ПДВ-а					
Припадајући ПДВ					
Укупна вредност понуде са ПДВ-ом					

У случају да се констатацијом квара и дефектажом утврди да се морају извршити услуге којих нема у техничкој спецификацији, Наручилац задржава право да провери цену услуге и цену резервног дела које понуди изабрани понуђач а којих нема у спецификацији, и у случају да понуђена цена буде већа од 10% у односу на цене до којих је дошао Наручилац, изабрани понуђач ће бити у обавези да изврши корекцију цена у складу са ценама до којих је дошао Наручилац.

- Услуга обухвата услугу дијагностике, дефектаже, демонтаже, набавку дела, монтаже дела и пуштање возила у рад.

- Наручилац задржава право одступања од процењене количине предмета набавке као и право одређивања динамике испоруке и извршења предмета набавке .

- Наручилац задржава право набавке осталих истоврсних услуга и истородних добара из предмета набавке.

- Наручилац задржава право да од случаја до случаја може самостално извршити демонтажу и монтажу дела.

- Понуђач треба да изврши услугу у седишту Наручиоца, у случају немогућности, Наручилац сноси трошкове транспорта на удаљености до 60 км у једном правцу, преко 60 км у једном правцу трошкове транспорта сноси Понуђач.

- **Начин и рок извршења услуге:** Извршилац ће услуге извршити на основу писаног позива Наручиоца, према динамици у складу са потребама Наручиоца.

- **Рок за одзив извршиоца:** је 24 часа од тренутка пријема писаног захтева за извршење услуге.

- **Рок за извршење услуге:** Максимум 3 дана од захтева Наручиоца.

- **Место вршења услуге:** ЈКП Шумадија Крагујевац, ул. Индустријска бр.12, Крагујевац.

- **Гарантни период:** _____ (минимум 6 месеци).

- **Период важења уговора:** Период важења уговора је до финансијског испуњења уговора, а највише на период од 12 месеци.

- **Напомена:** Извршилац услуге је у обавези да приликом вршења услуге поправке и одржавања састави дефектациони записник и да након сагласности Наручиоца приступи извршењу услуге.

Опција понуде: 90 дана од дана отварања понуде.

Рок плаћања: 45 (четрдесет пет) дана од датума фактуре Испоручиоца

Начин плаћања: _____,

Место испоруке: Ф-цо Наручилац.

Напомена:

„Образац понуде“ понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ЈН бр. 48/19-М Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“

- 1 УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-А
- 2 СТОПА ПДВ-а
- 3 ИЗНОС ПДВ-а на укупну цену
- 4 УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом

Образац структуре цене понуђачи попуњавају на следећи начин:

- под тачком 1. понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а из табеле 1.1
- под тачком 2. понуђач уписује стопу ПДВ-а
- под тачком 3. понуђач уписује ПДВ-а на укупну цену
- под тачком 4. понуђач уписује укупну цену са ПДВ-ом

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене.

Цене дате у понуди су фиксне и не могу се мењати.

Понуђач је обавезан да попуни све елементе из обрасца структуре цене у табели и образац структуре цене потпише, овери печатом , чиме потврђује, да су наведени подаци тачни.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ЈН бр. 48/19-М Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ЈН бр. 48/19-М- Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Да у претходних 6 месеци од објављивања позива није био неликвидан.
- 6) Да поседује техничке капацитете за извршење услуге: има запосленог по било ком основу најмање 1 квалификованог аутомеханичара .

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. Додатне услове понуђачи испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **ЈН бр. 48/19-М- Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

На основу Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.124/12, 14/15, 68/2015) и поглавља 12.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова за учешће (Сл.гласник РС бр. 86/2015) даје се следећа:

**Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу уговора
за добро извршење посла**

**За ЈН бр. 48/19-М- Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“, за потребе ЈКП
Шумадија Крагујевац, дајем следећу:**

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____,
из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „ без протеста“ и „ по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Уз меницу ћу доставити:

- менично писмо овлашћење у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а
- копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу-писму
- потврду да је меница регистрована у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оригинал или копију захтева за регистрацију меница).

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Меница за добро извршење посла важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење уговорених обавеза.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

На основу Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.124/12, 14/15, 68/2015) и поглавља 12.- Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова за учешће (Сл.гласник РС бр. 86/2015) даје се следећа:

Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу уговора за отклањање грешака у гарантном року

**За ЈН бр. 48/19-М- Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“ за потребе ЈКП
Шумадија Крагујевац, дајем следећу:**

ИЗЈАВУ

Понуђач:,
из, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми
буде додељен уговор приликом испоруке добара , на име средства финансијског обезбеђења
за отклањање грешака у гарантном року доставити уредно потписану и регистровану
сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем уз
меницу у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „ без протеста“ и „ по
виђењу“ на име отклањања грешака у гарантном року.

Уз меницу ћу доставити:

- менично писмо овлашћење у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а
- копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу-писму
- потврду да је меница регистрована у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (оригинал или копију захтева за регистрацију меница).

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза које се односе на отклањање грешака у гарантном року, у роковима а и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Меница за отклањање грешака у гарантном року важи још 30 (тридесет) дана од дана истека гарантног рока .

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1.) Јавно Комунално Предузеће Шумадија Крагујевац, ул. Индустијска бр.12; 34.000 Крагујевац, Србија; матични број 7337167; ПИБ 101038983 текући рачун бр. 160-7512-44 код Банке Интеса (у даљем тексту: Наручилац) кога заступа директор, Немања Димитријевић, дипл.економиста, и

2.)са седиштем у,
улица, ПИБ:..... Матични број:Број
рачуна: Назив
банке:....., Телефон:.....Телефакс:..... кога
заступа..... (у даљем тексту: Извршилац услуге),
Основ уговора:
ЈН Број:.....
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. од.....

Заједнички назив за стране у уговору је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Предмет уговора Члан 1.

Предмет уговора је јавна набавка услуга: ЈН бр. 48/19-М- Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“. према техничкој спецификацији из Конкурсне документације.

Цена Члан 2.

Укупна вредност понуде без ПДВ-а износи _____ динара.

Припадајући ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом износи _____ динара.

У случају да се констатацијом квара и дефектажом утврди да се морају извршити услуге којих нема у техничкој спецификацији, Наручилац задржава право да провери цену услуге и цену резервног дела које понуди изабрани понуђач а којих нема у спецификацији, и у случају да понуђена цена буде већа од 10% у односу на цене до којих је дошао Наручилац, изабрани понуђач ће бити у обавези да изврши корекцију цена у складу са ценама до којих је дошао Наручилац.

Начин и услови плаћања Члан 3.

Наручилац и Извршилац су се споразумели следеће:

1. да Извршилац услуге достави Наручиоцу фактуру и радни налог са извршеним услугама;
2. да Наручилац плати услугу Извршиоцу по овом Уговору према фактури Пружаоца, у року од **45 дана** од дана пријема исправне фактуре.

Средство обезбеђења Члан 4.

1.)**Извршилац** услуге коме је додељен уговор је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла:

-1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), као средство обезбеђења за добро извршење посла;

-захтев за регистрацију менице у Регистру менице са овереним пријемом исте од стране пословне банке;

-печатом оверено и потписано менично овлашћење;

-копију картона депонованих потписа са печатом банке да је копија верна оригиналу;

-копију ОП обрасца.

Уколико Извршилац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе на начин и под условима

предвиђеним уговором, Наручилац може, на основу меничног овлашћења, да попуни меницу на износ од 10% од вредности уговора (процењена вредност партије) без ПДВ-а, као и да меницу безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднесе на наплату.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока од годину дана на који закључен уговор.

2.) Извршилац услуге коме је додељен уговор је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року:

-1 (једну) бланко соло меницу (печатом оверену и потписану), као средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року

-захтев за регистрацију менице у Регистру менице са овереним пријемом исте од стране пословне банке;

-печатом оверено и потписано менично овлашћење;

-копију картона депонованих потписа са печатом банке да је копија верна оригиналу;

-копију ОП обрасца.

Уколико Извршилац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у гарантном року на начин и под условима предвиђеним уговором, Наручилац може, на основу меничног овлашћења, да попуни меницу на износ од 10% од вредности уговора (процењена вредност партије) без ПДВ-а, као и да меницу безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима, поднесе на наплату.

Рок важења меничног овлашћења мора бити 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Рок, начин и место пружања услуге

Члан 5.

- Рок за одзив извршиоца: је 24 часа од тренутка пријема писаног захтева за извршење услуге.

- Рок за извршење услуге: 3 дана од захтева Наручиоца.

- Место вршења услуге: ЈКП Шумадија Крагујевац, ул. Индустијска бр.12, Крагујевац.

- Гарантни период: _____.

- Услуга обухвата услугу дијагностике, дефектаже, демонтаже, набавку дела, монтаже дела и пуштање возила у рад.

- Наручилац задржава право одступања од процењене количине предмета набавке као и право одређивања динамике испоруке и извршења предмета набавке .

- Наручилац задржава право набавке осталих истоврсних услуга и истородних добара из предмета набавке.

- Наручилац задржава право да од случаја до случаја може самостално извршити демонтажу и монтажу дела.

-Извршилац услуге треба да изврши услугу у седишту Наручиоца, у случају немогућности, Наручилац сноси трошкове транспорта на удаљености до 60 км у једном правцу, преко 60 км у једном правцу трошкове транспорта сноси Извршилац.

Извршилац ће услуге извршити на основу писаног позива Наручиоца, према динамици у складу са потребама Наручиоца.

- **Напомена:** Извршилац услуге је у обавези да приликом вршења услуге поправке и одржавања састави дефектациони записник и да након сагласности Наручиоца приступи извршењу услуге.

Квалитет Члан 6.

Извршилац има и следеће обавезе:

Гарантује Наручиоцу квалитет извршене услуге.

Све евентуалне недостатке у погледу извршења услуге Наручилац и Извршилац записнички констатују у моменту извршења услуге.

У случају испоруке неадекватних делова потребних за реализацију предметне услуге Извршилац се обавезује да Наручиоцу надокнади евентуалну штету по записнику овереном од обе уговорне стране.

У периоду гарантног рока Извршилац се обавезује да за сваки неадекватни део по квалитету изврши замену за нови део или да се изврши повраћај дела и припадајућег рачуна.

Раскид уговора Члан 7.

Уговорне стране задржавају право да у случају непоштовања одредби овог Уговора једнострано раскину Уговор давањем писменог обавештења.

Решавање неспоразума Члан 8.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега разматраће се на пријатељски начин.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда са седиштем у Крагујевцу.

Завршне одредбе Члан 9.

Све измене овог Уговора биће пуноважне уколико буду сачињене у писаној форми и када их потпишу обе уговорне стране.

Члан 10.

Уговор се закључује до финансијског испуњења уговора, а највише на период од 12 месеци и ступа на снагу даном потписивања.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припада по 2 (два) примерка.

За Извршиоца

За Наручиоца

IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац, Ул. Индустијска бр. 12 34000 Крагујевац, са знаком: **"ПОНУДА за ЈН бр. 48/19-М- Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“– НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио најкасније године, до 12.11.2019.г. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, **12.11.2019. године, у 12:15 часова**, на адреси Наручиоца, **Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац, ул. Индустијска бр. 12 34000 Крагујевац.**

Отварање понуда је јавно и отварању може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да службенику за јавне набавке уручи оригинални примерак писаног овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.

Писано овлашћење мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача или оверено пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе на чијој територији понуђач има седиште. У супротном представник понуђача ће се третирати као посматрач.

После спроведеног поступка отварања понуде, комисија ће сачинити записник и приступити стручној оцени понуде.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

1. Образац Техничка спецификација (Образац Т1)
2. Образац Понуде (Образац 1);
3. Образац Структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
4. Образац Трошкови припреме понуде (Образац 3);

5. Образац Изјава о независној понуди (Образац 4);
6. Образац Изјава понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
7. Образац Изјава подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
8. Образац Изјава о финансијској гаранцији за извршење уговора (Образац 7)
9. Образац Изјава о фин. гаранцији за отклањање грешака у гарантном року (Образац 8)
10. Модел уговора

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац Ул. Индустијска бр. 12 34000 Крагујевац, са назнаком:

„Измена понуде за ЈН бр. 48/19-М УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И НАДОГРАДЊЕ „АТРИК“ – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за ЈН бр. 48/19-М УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И НАДОГРАДЊЕ „АТРИК“ – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за ЈН бр. 48/19-М УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И НАДОГРАДЊЕ „АТРИК“ – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за ЈН бр. 48/19-М УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И НАДОГРАДЊЕ „АТРИК“ – НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу ВИ ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу ВИ ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу ИВ конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу ВИ ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу ИВ ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу ВИ ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна на основу документа који испоставља понуђач а којим је потврђена испорука добара, сагласно Закону о

роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12 и 68/15)]

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуда у којој се понуде другачији рокови плаћања као и понуда у којој се захтева авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Од понуђача се захтева да понуде минимални гарантни рок од 12 месеци.

9.3. Захтев у погледу рока и места извршења услуге:

Рок извршења услуге : Рок извршења услуге не може бити дужи од 3 дана од дана наручивања. Место вршења услуге и Остали услови детаљно су дефинисани у Техничкој спецификацији која је саставни део Конкурсне документације.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач у понуди не наведе рок важења понуде или наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уколико понуђач није порески обвезник ПДВ-а није потребно попунити износ са ПДВ-ом.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач није дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац од понуђача не захтева средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде. Изабрани понуђач је дужан да достави:

- 1. Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла**, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење предметних радова. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача.
- 2. Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року**, на дан примопредаје предметних радова, уредно оверену и потписану од стране

овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана трајања гарантног рока. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране понуђача које се односе на отклањање грешака у гарантном року.

Меница мора бити регистрована у регистру код НБ Србије (доставити и потврду из регистра НБС). Изабрани понуђач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извођача радова.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити путем поште, на адресу Јавно комунално предузеће Шумадија Крагујевац, Ул. Индустијска бр. 12 34000 Крагујевац, са назнаком: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације 48/19-М Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“– НЕ ОТВАРАТИ**”, или послати факсом на број: +38134/335-585 или електронском поштом на адресу: jelena.knezevic@jkpsumadija.rs.

Питања упутити у радном времену Наручиоца од 7:00 до 15:00 часова од понедељка до петка. Сва питања добијена ван радног времена сматраће се да су примљена од стране Наручиоца следећег радног дана.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора, је **10 (десет)** дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац ће Одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

18. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права а понуђач је дужан да уговор потпише у року од пет дана од дана достављања уговора и врати га наручиоцу.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке кориговати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора,

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи .

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора: Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Уговор који ће изабраном понуђачу бити достављен на потпис, биће истоветан са попуњеним МОДЕЛОМ УГОВОРА, који је саставни део конкурсне документације осим евентуалних техничких корекција.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил: jelena.knezevic@jkpcsumadija.rs. и обавезно препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; *ЈКП Шумадија Крагујевац - Крагујевац*; јавна набавка бр. 48/19-М-Услуге поправки и одржавања надоградње „АТРИК“.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.